

PENGEMBANGAN DAN INOVASI LABORATORIUM

## 1. TUJUAN

Mendorong perbaikan berkelanjutan terhadap fasilitas, metode praktikum, dan inovasi berbasis keilmuan di Laboratorium dalam rangka mendukung capaian pembelajaran, penelitian terapan, dan pengembangan teknologi geospasial.

Revisi

#### 2. RUANG LINGKUP

SOP ini mencakup usulan, pelaksanaan, dan evaluasi program pengembangan fasilitas laboratorium, kurikulum praktikum, serta pengembangan inovasi dan teknologi.

#### 3. DASAR HUKUM

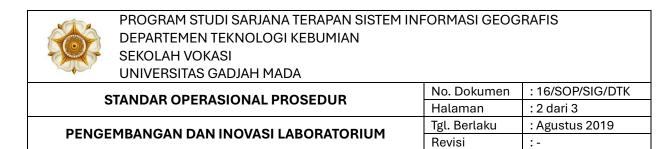
- ISO 9001:2015 Sistem Manajemen Mutu (Klausul 10 Perbaikan Berkelanjutan)
- SNI ISO/IEC 17025:2017 Evaluasi Kinerja dan Inovasi Layanan Laboratorium
- Rencana Strategis Program Studi SIG, DTK dan Sekolah Vokasi UGM

## 4. PIHAK TERKAIT

- Kepala Laboratorium
- Laboran
- Dosen
- Mahasiswa
- Tim Pengembang Prodi

#### 5. DOKUMEN TERKAIT

- Formulir Usulan Pengembangan/Inovasi
- Formulir Evaluasi Praktikum
- Daftar Inventarisasi Kebutuhan Fasilitas
- Laporan Kegiatan Pengembangan



## 6. PROSEDUR PELAKSANAAN

#### 6.1 Pengusulan

- 1. Usulan pengembangan dapat berasal dari dosen, mahasiswa, laboran, atau mitra industri/masyarakat.
- 2. Usulan diajukan melalui Formulir Usulan Pengembangan kepada Kepala Laboratorium.
- 3. Kepala Laboratorium melakukan verifikasi awal dan meneruskan ke Tim Pengembang Prodi.

# 6.2 Implementasi Program Pengembangan

- 1. Pengembangan dilakukan berdasarkan prioritas, ketersediaan anggaran, dan urgensi.
- 2. Tim pengembang bersama laboran melakukan pengadaan, pelatihan, atau modifikasi sesuai kebutuhan.
- 3. Setiap kegiatan harus terdokumentasi dalam Laporan Kegiatan Pengembangan.

## 6.3 Inovasi Keilmuan dan Teknologi

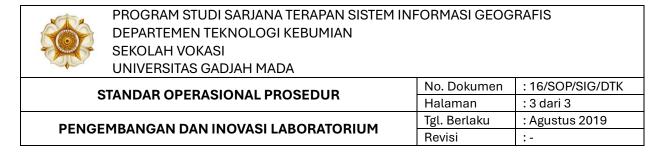
- 1. Laboratorium mendorong penciptaan karya inovatif berbasis Sistem Informasi Geografis dan Penginderaan Jauh.
- 2. Mahasiswa dan dosen difasilitasi untuk menyelenggarakan workshop, proyek riset, atau lomba inovasi.
- 3. Hasil inovasi dapat didaftarkan sebagai hak kekayaan intelektual sesuai prosedur UGM.

# 6.4 Evaluasi dan Tindak Lanjut

- 1. Evaluasi dilakukan setiap akhir semester oleh Kepala Lab bersama Tim Pengembang.
- 2. Evaluasi mencakup efektivitas penggunaan alat baru, relevansi kurikulum, dan keberlanjutan inovasi.
- 3. Rekomendasi dari evaluasi digunakan untuk perencanaan tahun akademik berikutnya.

# 7. PRINSIP PENGEMBANGAN

- Berbasis kebutuhan riil akademik dan teknologi
- Partisipatif dan kolaboratif
- Berorientasi pada mutu, efisiensi, dan keberlanjutan



# 8. PENINJAUAN DAN REVISI

Peninjauan SOP dilakukan setiap dua tahun atau sesuai kebutuhan pengembangan program studi, laboratorium, dan kurikulum.

PE			

Tanggal:

Ketua Departemen Teknologi Kebumian (ex-officio) sebagai

Kepala Laboratorium Sistem Informasi Geografi

Dr. Taufik Hery Pulwanto, M.Si. NIP. 196804011997021001